

Утверждено  
директор ГБУЗ РК  
«Крымский республиканский клинический центр фтизиатрии  
и пульмонологии»  
\_\_\_\_\_ А.И. Остапенко

**Правила  
нахождения пациентов и посетителей в  
Государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
Республики Крым «Крымский республиканский клинический центр  
фтизиатрии и пульмонологии»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют нормы поведения пациентов и иных посетителей ГБУЗ РК «Крымский республиканский клинический центр фтизиатрии и пульмонологии» (далее - Учреждение), вводят запреты и устанавливают ответственность за нарушение правил в соответствии с действующим законодательством, и направлены на обеспечение установленного порядка деятельности Учреждения с целью:

- эффективной деятельности учреждения;
- реализации законного права гражданина на получение компетентной медицинской помощи;
- поддержания общественного порядка внутри здания;
- обеспечения безопасности врачей, иного медицинского персонала и работников Учреждения, а также пациентов и посетителей.

Соблюдение настоящих Правил является обязательным для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Учреждение или его обособленное структурное подразделение.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 18.06.2001 года № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.10.2013 года №60 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза», иными нормативными и локальными актами.

1.3. На территории Учреждения и его обособленных структурных подразделений действует масочный режим. Соблюдение масочного режима является обязательным условием посещения помещений Учреждения.

1.4. Пациенты и посетители вправе являться на прием к директору, его заместителям, главному врачу в установленные дни и часы приема в соответствии с Инструкцией по работе с обращениями граждан и юридических лиц.

1.5. Пациенты, поступающие на лечение либо проходящие амбулаторное лечение, вправе находиться в Учреждении и его обособленных структурных подразделениях на протяжении всего рабочего времени.

Посетители имеют право находиться на территории медицинского Учреждения в соответствии с графиком посещения, утвержденным каждым обособленным структурным подразделением.

- 1.6. В помещении Учреждения и его обособленных структурных подразделений запрещается:
- находиться на территории и в помещении без маски;
  - громко разговаривать, кричать, выражаться нецензурной бранью, назойливо приставать к другим посетителям, пациентам, медицинскому персоналу, оскорблять честь и достоинство окружающих;
  - изымать образцы заявлений и документы, размещенные на информационном стенде либо размещать на нем объявления личного и рекламного характера;

- курить в здании и на территории Учреждения, за исключением специально отведенных для этого мест;
- оставлять без присмотра личные вещи и документы;
- распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества без назначения врача;
- находится в здании и на территории в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, с агрессивным поведением, с животными, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;
- пользоваться служебными телефонами.

1.7. При обращении за помощью в Учреждение и его обособленное структурное подразделение пациент обязан:

- соблюдать настоящие Правила, тишину, чистоту и порядок;
- исполнять требования пожарной и технической безопасности;
- выполнять требования и предписания лечащего врача;
- сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;
- бережно относиться к имуществу учреждения и других пациентов.

## **2. Правила поведения в регистратуре**

2.1. При обращении в Учреждение в обязательном порядке оформляется карта амбулаторного больного.

2.2. При заполнении документов, по требованию медицинского регистратора, пациент обязан предоставить документ, удостоверяющий личность.

2.3. Также, пациенту при себе необходимо иметь следующие документы:

- направление от фтизиатра;
- рентгенархив;
- форма ТБ 01;

2.4. При обращении в регистратуру детского отделения Учреждения родители в обязательном порядке должны предоставить следующие документы:

- направление от участкового фтизиатра/педиатра;
- рентгенологическое обследование ближайших родственников;
- данные о профилактических прививках;
- результаты иммунодиагностики;
- рентгенархив;
- карту развития ребенка Ф112

При отсутствии какого-либо из указанных документов, оформление медицинской амбулаторной карты не осуществляется.

2.4. Медицинская амбулаторная карта является собственностью Учреждения. Выписка из амбулаторной карты больного выдается по заявлению пациента.

## **3. Правила поведения в кабинете врача**

3.1. Пациент должен заходить в кабинет врача только по приглашению медицинского персонала.

Количество сопровождающих лиц не должно превышать одного человека (с разрешения лечащего врача и при исполнении всех указаний).

3.2. Перед посещением кабинета врача пациент должен снять верхнюю одежду.

3.3. Приходить на очередной осмотр в срок, установленный врачом.

3.4. Сообщать лечащему врачу всю информацию, необходимую для осуществления лечебных и реабилитационных мероприятий, информировать о ранее перенесенных заболеваниях, извещать об аллергических реакциях и противопоказаниях.

3.5. Незамедлительно информировать лечащего врача об изменении состояния здоровья и процессе диагностики и лечения.

3.6. Не вмешиваться в деятельность лечащего врача, а также запрещается осуществлять иные действия, способствующие нарушению процесса оказания медицинской помощи.

#### **4. Правила поведения при оказании стационарной помощи**

4.1. В стационарные структурные отделения Учреждения госпитализируются пациенты, нуждающиеся в специализированной квалифицированной помощи и стационарном лечении.

4.2. На госпитализируемых больных заводится соответствующая медицинская документация, вещи сдаются на хранение в гардероб. Пациент сопровождается персоналом в соответствующее отделение.

4.3. Во время стационарного лечения пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и сменной обувью, принимать посетителей в установленные часы и в специально отведенном месте с обязательным соблюдением масочного режима.

4.4. При лечении в условиях стационара пациент обязан: соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел); соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе предписанный лечащим врачом; своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья.

4.5. Самовольный уход пациента из стационара расценивается как отказ от медицинской помощи. За соответствующие последствия Учреждение не несет ответственность.

#### **5. Ответственность**

5.1. В случае нарушения пациентами и иными посетителями Правил работники вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам Учреждения, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях и на территории Учреждения, неисполнение законных требований работников, причинение морального и физического вреда работникам Учреждения, причинение вреда деловой репутации Учреждения, а также материального ущерба его имуществу, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.